

## Sol·licitud d'espai d'exposició o d'atraccions a la Fira de l'Avellana.

### Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms/Raó social		NIF/CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Adreça	Codi Postal	Població
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Correu electrònic	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### Dades del representant o la representant de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Adreça	Codi Postal	Població
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Correu electrònic	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Poder atorgats mitjançant		
<input type="text"/>		

### Sol·licito

Espai en la zona habilitada per a la celebració de la Fira de l'Avellana segons les següents especificacions

Descripció de l'activitat que s'exposarà

Nom comercial

### Tipus de zona

A la ZONA A (Estand de 4x3m) Nombre d'estands   
Nom complet de la retolació de l'estand

A la ZONA B1 (Parada per metres lineals zona Palmera) Metres lineals

A la ZONA B2 (Parada per metres lineals sota carpa o al gimnàs de l'escola) Metres lineals

A la ZONA C (establiments de restauració) Metres lineals

A la ZONA D (Atraccions firals) Metres quadrats que ocupa l'atracció firal

A la ZONA E (Estand per associacions) Nombre d'estands

Per les zones B i C es necessita connexió a la xarxa elèctrica?

Sí  No

Es necessita connexió 24 hores?

Sí  No

Quants endolls es necessiten?

### Documentació s'ha d'aportar

Documentació a presentar per totes les sol·licituds:

- Fotocopia del DNI, CIF o passaport.

Documentació a presentar per les atraccions firals:

- Sol·licitud de llicència municipal - Establiments oberts al públic no permanents desmuntables (atraccions/inflables), annexa en aquesta documentació)

Documentació a presentar per les parades d'alimentació i restauració:

- Assegurança de responsabilitat civil
- IAE de l'activitat
- Certificat de manipulació d'aliments.

## **Declaració responsable**

- Que estic al corrent de les obligacions tributaries i de la seguretat social, respectivament.
- Estar donat d'alta a l'I.A.E, si escau.
- Que em comprometo a mantenir el compliment d'aquests requisits durant el període d'exercici de l'activitat i a tenir en bones condicions de neteja el lloc de la via pública ocupat per l'estand d'exposició.

Amb la present declaració responsable, els titulars manifesten sota la seva exclusiva responsabilitat que compleixen amb cadascun dels punts establerts en la mateixa. La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada, manifestació o document que s'acompanyi o incorpori a la declaració responsable, o la no presentació de la mateixa, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sens perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que concorrin.

Aquesta administració pot requerir en qualsevol moment que s'aporti la documentació que acrediti el compliment dels requisits esmentats.

(art. 69 de la Llei 39/2015).

A ,  de  de

En virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, per la present autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat Actes, activitats i jornades, responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE RIUDOMS, i seu social al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona). La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva petició i *control de les persones inscrites a les diverses activitats, actes o jornades organitzades per diferents departaments..* Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona) o bé per correu electrònic a [ajuntament@riudoms.cat](mailto:ajuntament@riudoms.cat)

S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a [protecciodedades@riudoms.cat](mailto:protecciodedades@riudoms.cat)

Signatura de la persona sol·licitant,

## Sol·licitud de llicència municipal - Establiments oberts al públic no permanents desmuntables (atraccions/inflables).

### Dades de la persona sol·licitant

Nom i cognoms/Raó social		NIF/CIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Adreça	Codi Postal	Població
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Correu electrònic	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	

### Dades del representant o la representant de la persona sol·licitant

Nom i cognoms		NIF
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Adreça	Codi Postal	Població
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telèfon	Correu electrònic	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Poder atorgats mitjançant		
<input type="text"/>		

### Dades de la instal·lació desmuntable

Descripció ( <i>Detall mides en plànol</i> )	
<input type="text"/>	
Lloc a instal·lar ( <i>Detall situació en plànol</i> )	
<input type="text"/>	
Data d'inici per la instal·lació:	Data de finalització:
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Titularitat de l'espai on s'ubica la instal·lació:	Disposa de permís
<input type="text"/>	<input type="text"/>

### Aporto la següent documentació

- Plànol : detall de la situació i mides de la instal·lació
- Manual d'instruccions
- Designació de la persona que assumeix la responsabilitat tècnica i que ha d'expedir la certificació acreditativa de l'adequació de l'establiment a la llicència atorgada, amb totes les seves dades identificatives (nom, adreça, DNI), titulació i habilitació professional

### En cas d'atracció firal, també cal presentar:

- Certificat d'homologació de cadascuna de les atraccions (declaració conformitat CE o documentació tècnica d'adequació acreditativa).
- Certificat de la revisió anual de la instal·lació emès per tècnic competent.
- Certificat de legalització de la instal·lació elèctrica de Baixa Tensió (model emès pel Departament de Treball i Indústria per atraccions de fira ambulant amb instal·lació elèctrica pròpia, certificació anual).
- Certificat de protecció contra incendis vigent

### Em comprometo i declaro responsablement que abans de posar en funcionament l'inflable/l'atracció presentaré

1. Contracte d'assegurança de responsabilitat civil que cobreixi el risc, d'acord amb el que preveu l'art. 80 del Decret 112/2010, de 31 d'agost; i còpia de la pòlissa i del rebut de l'any en curs.
2. Certificat tècnic específic emès pel personal tècnic, corresponent al muntatge i instal·lació efectuat en el lloc de l'emplaçament, en el qual es fa constar que el conjunt funciona correctament, d'acord amb l'article 39.4 del Decret 112/2010.

**Per tot això, demano**

Llicència per a un establiment no permanent desmuntable per a instal·lar un inflable/atracció a

d'aquest terme municipal, seguint el procediment establert al Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives pel que fa a les estructures no permanents desmuntables.

Sol·licito poder rebre comunicació electrònicament

A ,  de  de

En virtut de la normativa de Protecció de Dades de Caràcter Personal, per la present autoritza a que les dades personals facilitades siguin incorporades en un fitxer denominat Actes, activitats i jornades, responsabilitat de l'AJUNTAMENT DE RIUDOMS, i seu social al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona). La finalitat d'aquest tractament és la de gestionar la seva petició i *control de les persones inscrites a les diverses activitats, actes o jornades organitzades per diferents departaments*. Aquestes dades no seran transmeses a terceres persones i seran conservades sempre que sigui imprescindible o legítim per la finalitat que es van captar.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci al C/Major, 52, 43330 Riudoms (Tarragona) o bé per correu electrònic a [ajuntament@riudoms.cat](mailto:ajuntament@riudoms.cat)

S'informa que també pot presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a [protecciodedades@riudoms.cat](mailto:protecciodedades@riudoms.cat)

Signatura de la persona sol·licitant

## 40a FIRA DE L'AVELLANA i 421a FIRA DE SANT LLORENÇ Riudoms, 7, 8 i 9 d'agost de 2020

### Instruccions per als expositors i les atraccions

L'horari de la Fira és de 18h de la tarda a 24h de la nit i dissabte i diumenge al matí de 10h a 14h. Els expositors han d'haver instal·lat la seva parada, estand o atracció abans de les 17h del divendres i diumenge es recollirà a partir de les 23h.

Tots els interessats cal que presentin les sol·licituds per poder tramitar la llicència com a mínim un mes abans de l'inici de la Fira.

### Tarifes aplicables

La instal·lació de parades o estands en la zona d'ubicació de la Fira de l'Avellana està subjecte a la Taxa regulada a l'Ordenança Fiscal núm. 24 aprovada per l'Ajuntament de Riudoms.

No estaran subjectes a la taxa, la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local en el recinte de la Fira que no comporti una utilitat econòmica per als beneficiaris (**ZONA E**).

Les tarifes aplicables són les següents:

Concepte	Tarifes
1. <b>ZONA A:</b> Estand de 4x3 m, en recinte tancat del pati escoles (import fixe per estand)	<b>300,00 €</b>
2. <b>ZONA B1:</b> Parada per exposició o venda d'artesanía i productes (ocupació per metres lineals zona Palmera)	<b>7,00 €/ml</b>
3. <b>ZONA B2:</b> Parada per exposició o venda d'artesanía i productes (ocupació per metres lineals sota carpa o al gimnàs de l'escola)	<b>18,00 €/ml</b>
4. <b>ZONA C:</b> Establiments de restauració (ocupació per metres lineals)	<b>20,00 €/ml</b>
5. <b>ZONA D:</b> Atraccions firals, ocupació per metres quadrats (import fixe per tram)	
a) Fins a 20 m <sup>2</sup>	<b>50,00 €</b>
b) De 21 a 30 m <sup>2</sup>	<b>70,00 €</b>
c) De 31 a 50 m <sup>2</sup>	<b>100,00 €</b>
d) De 51 a 75 m <sup>2</sup>	<b>125,00 €</b>
e) De 76 a 100 m <sup>2</sup>	<b>175,00 €</b>
f) De 101 a 150 m <sup>2</sup>	<b>200,00 €</b>
g) De 151 a 200 m <sup>2</sup>	<b>250,00 €</b>
h) De 201 a 250 m <sup>2</sup>	<b>275,00 €</b>
i) Més de 250 m <sup>2</sup>	<b>325,00 €</b>
6. <b>Connexió a la xarxa de subministrament elèctric</b> per a les atraccions firals (durant tota la Fira):	
a) Connexió monofàsica	<b>80,00 €</b>
b) Connexió trifàsica	<b>300,00 €</b>
c) Connexió continua a la xarxa	<b>250,00 €</b>

Es liquidarà la superfície ocupada que declari l'interessat a la sol·licitud, sense perjudici de la posterior comprovació i, si s'escau, liquidació definitiva que procedeixi.

La quantia de la taxa és exigible pel total de dies de celebració de la Fira i és d'aplicació l'IVA del 10% sobre les tarifes indicades.

S'exigeix el pagament de la taxa de forma prèvia a l'inici de la celebració de la Fira i és necessari per a la reserva d'espai.

El pagament de la taxa es podrà realitzar en efectiu a les oficines municipals o bé per ingrés o transferència a l'Ajuntament a qualsevol del comptes bancaris següents:

- CAIXA BANK SA ..... ES37 2100 0166 0102 0017 4827
- BANCO SANTANDER SA ..... ES60 0049 1578 8023 1003 3267
- BBVA ..... ES62 0182 5634 1802 0043 0728
- BANC SABADELL.....ES51 0081 0087 5600 0171 3781

Al document d'ingrés cal indicar el nom del sol·licitant i com a concepte FIRA.